

Referència:	3026 / 2013 (MHF)
Assumpte:	Modificació d'estatuts
Reg. sortida:	0547/2631/2014
Data reg. sortida:	12/02/2014 14:27:00

Sr. Pere Marín Campos
Associació Societat Coral La Unió Santcugatena
Avinguda Josep Anselm Clavé, 17
08172 Sant Cugat del Vallès
(Vallès Occidental)

Senyor,

Us trameto, adjunta, una fotocòpia compulsada de la Resolució que la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques ha dictat en relació amb la vostra sol·licitud d'inscripció de la modificació d'estatuts de l'entitat denominada Associació Societat Coral La Unió Santcugatena, així com el certificat de l'acord de modificació i els estatuts degudament diligenciats.

Per a qualsevol consulta, restem a la vostra disposició.

Atentament,

Responsable de publicitat registral

M. Cinta Sánchez Bisbal

Barcelona, 10 de febrer de 2014

RESOLUCIÓ

Expedient instruït arran de la sol·licitud, presentada pel senyor Pere Marín Campos i altres, d'inscripció de la modificació d'estatuts de l'associació denominada Societat Coral La Unió Santcugatena en el Registre d'Associacions de la Generalitat

Relació de fets

1. En data 24/12/2012, el senyor Pere Marín Campos presenta una sol·licitud d'inscripció, en el Registre d'Associacions, de la modificació d'estatuts de l'associació denominada Societat Coral La Unió Santcugatena, de Sant Cugat del Vallès (Barcelona), inscrita amb el núm. 820 de la secció 1a del Registre de Barcelona, i hi adjunta el certificat de l'acta de l'assemblea de data 19/12/2012 i els nous estatuts expedits pel secretari de l'entitat amb el vistiplau del president.
2. La modificació afecta bàsicament: la denominació, que inclou la paraula Associació i ara és **Associació Societat Coral La Unió Santcugatena**; el domicili, que serà a Sant Cugat del Vallès, Av. Josep Anselm Clavé, núm. 13-17; determinats aspectes de la regulació de l'organització interna, i els estatuts s'adapten al Llibre tercer del CCC.

Fonaments de dret

L'article 22 de la Constitució espanyola.

L'article 118.1 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya.

La Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

La Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

El Decret 206/1999, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament del Registre d'Associacions.

Pel fet que a la documentació presentada no consta cap referència al títol relatiu al domicili social, no es pot justificar ni presumir, basant-se només en aquesta Resolució, cap dret de l'entitat sobre el domicili esmentat.

S'han complert les disposicions vigents en la tramitació de l'expedient i aquesta Direcció General és competent per resoldre sobre la procedència de la inscripció sol·licitada, considerant que les activitats relacionades amb els seus fins es duran a terme segons les normes que específicament les regulin, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos o les llicències pertinents.

Per això,

RESOLC:


Inscriure en el Registre d'Associacions de la Generalitat la modificació esmentada, en els termes transcrits en els nous estatuts que s'adjunten.

Contra aquest acte, que no exhaureix la via administrativa, la/les persona/es interessada/es hi pot/den interposar recurs d'alçada davant del conseller de Justícia, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació, o qualsevol altre recurs que consideri/n convenient per a la defensa dels seus interessos.

El recurs d'alçada es podrà entendre desestimat si al cap de tres mesos d'haver-se interposat no se n'ha notificat la resolució. Només en aquest cas, la/les persona/es interessada/es podrà/an interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de sis mesos a comptar de l'endemà que s'hagi produït l'acte presumpte desestimatori del recurs, davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

Barcelona, 17 de gener de 2014
Director general de Dret i d'Entitats Jurídiques

Olga Delpeix Borrell
Subdirectora general d'Entitats Jurídiques i del Protectorat
Per suplència segons Resolució del conseller de Justícia de 9 de desembre de 2013

	Generalitat de Catalunya Departament de Justícia Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques Servei de Registre i Assessorament d'Entitats de Dret Privat
Feig constar que aquesta fotocòpia reprodueix fidelment l'original.	
Funcionari/ària Data 22 GEN 2014	

Certificat de l'acord de modificació dels estatuts

Dades relatives a la reunió

Localitat	Data
Sant Cugat del Vallès	19 de desembre de 2012

Dades relatives a l'associació

Denominació	NIF	
Societat Coral La Unió Santcugatenca	G58021031	
Localitat	Via ¹	Número i pis
Sant Cugat del Vallès	Av. Josep Anselm Clavé	17
Número d'inscripció en el Registre d'associacions de la Generalitat de Catalunya	Secció	
820	1a	
Nom i cognoms de la persona que estén el certificat	Càrrec que ocupa en l'associació	
MARTA UXAN i SAÑA	Secretari/ària	

Certifico:

Que en la reunió de l'Assemblea General de l'entitat celebrada en la data que s'ha consignat, es van aprovar, d'acord amb les previsions legals i estatutàries, les modificacions dels estatuts que s'especifiquen a continuació.

Modificacions dels estatuts aprovades

Hem adaptat els estatuts de la nostra entitat a la normativa vigent.
Annexem document amb les modificacions específiques que s'han establert en els nous estatuts.

I perquè així consti, signo aquest certificat.

El/la secretari/ària

Vist i plau
El/la president/a

NIF G-58021031
Societat Coral La Unió Santcugatenca
Av. J. Anselm Clavé, 17 - T. 93 81 92 07
08100 Sant Cugat del Vallès

Data **Sant Cugat del Vallès,** de desembre de 2012

1. A més del nom de la via, s'ha de concretar si es tracta d'un carrer, una avinguda, un passeig, una rambla, etc.

En compliment de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, s'informa que les dades personals facilitades s'integraran en un fitxer del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya denominat Registre d'entitats, amb la finalitat d'exercir el registre i control de les entitats jurídiques sobre les quals té competència la Generalitat.

Aquestes dades personals no se cediran fora dels casos previstos a la normativa. La presentació d'aquest document constitueix un consentiment per tractar les dades que conté.

L'òrgan administratiu responsable d'aquest fitxer és la Secretària General de Justícia. Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició enviant una sol·licitud acompanyada amb una còpia d'un document identificatiu vàlid, per qualsevol mitjà que deixi constància del seu enviament i recepció, a la seu de l'òrgan esmentat: carrer de Pau Claris, 81 08010 Barcelona, o bé trametent una sol·licitud amb signatura electrònica certificada per una entitat reconeguda a l'adreça:

protecciondades.gtecnic.dj@gencat.cat

Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret
i d'Entitats Jurídiques
Servei de Registre i Assessorament
d'Entitats de Dret Privat



La unió

SOCIETAT CORAL LA UNIÓ SANTCUTATENCA

Av. Josep Anselm Clavé, 17

08172 Sant Cugat del Vallès

T 93 675 20 57

launio@launiosantcugatenc.org

ANNEX

A banda d'inserir i/o modificar els estatuts segons el model que ha lliurat el departament de la Generalitat, per peculiaritats de l'associació s'han aprovat alguns canvis i/o modificacions en els estatuts que avui presentem:

> Referent als socis:

Fins ara hi havia quatre tipus de socis: Numeraris, Protectors, Infantils i Honoraris
En la redacció dels estatuts que presentem, establim només dos tipus de socis:

Ordinaris i Benefactors:

1. Els socis Ordinaris tenen tots els drets establerts en els estatuts vigents

2. Els socis Benefactors podran gaudir dels avantatges d'un soci Ordinari en descomptes en el tarifari de serveis que pugui oferir l'entitat (lloguer d'espais, entrades al teatre, etcètera). També podrà assistir a les Assemblees de l'entitat, amb dret a veu, però sense dret a vot.

Pel que fa als socis menors d'edat, incorporem:

2. Si són menors en edats compreses entre els 14 i els 18 anys i no estan emancipats, necessiten el consentiment dels pares o tutors per ser socis de ple dret, amb dret de vot a les Assemblees Generals, i no poden ser elegits membres de la Junta Directiva.

3. Els menors de 14 anys poden adquirir la condició d'associats i exercir els drets derivats d'aquesta condició per mitjà dels seus representants legals.

> Referent a les assemblees:

Fins ara un 20% dels socis podien sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes a tractar...

En la redacció dels estatuts que presentem, establim que:

2. El 10% dels associats/ades poden sol·licitar a l'Òrgan de Govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova Assemblea General.

IMP 05/07/2007

Societat Coral La Unió Santcugatenc
Av. J. Anselm Clavé, 17 - 08172 Sant Cugat del Vallès
08170 Sant Cugat del Vallès



SOCIETAT CORAL LA UNIÓ SANTCUTATENCA
Av. Josep Anselm Clavé, 17
08172 Sant Cugat del Vallès
T 93 675 20 57
launio@launiosantcugatenc.org

> Referent a la Junta Directiva:

Fins ara el càrrecs directius (President, Vicepresident, Secretari i Tresorer), havien de ser socis amb un mínim de anys d'antiguitat a l'associació.

En la relació dels estatuts que presentem, establim que:

4. Per exercir el càrrec de President, és imprescindible que sigui un soci o sòcia amb una antiguitat d'un mínim d'un any.

> Referent a les seccions:

Es substitueixen els articles 45 i 46, pel següent redactat en l'article 31 dels estatuts que presentem:

Article 31

La Junta Directiva vetllarà pel correcte funcionament de les seccions i, fomentará la secció coral, fundadora de l'entitat.

Article 32

Les seccions podran establir un reglament intern adaptat a les peculiaritats de la seva activitat i hauran de nomenar un o més coordinadors per actuar com a enllaç amb la Junta Directiva de l'entitat.

El coordinador o coordinadors de cada secció es responsabilitzaran de fer complir amb les quotes de soci als membres de les seves seccions.

> Referent a la dissolució:

Es substitueix l'article 47 pel següent redactat de l'article 33 i 34 dels estatuts que presentem:

Article 33

1. L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

2. Perquè la decisió de dissolució de l'Assemblea sigui vàlida, han d'estar representats com a mínim la meitat mes un dels membres de l'associació amb dret a vot, entre assistents i vots delegats.

3. L'entitat podrà continuar si ho volen com a mínim tres associats amb dret a vot i que presentin un pla de continuïtat que garanteixi les finalitats de l'associació, definides en els presents estatuts i que són clarament sense ànim de lucre

Article 34

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.

LA UNIÓ
SANTCUTATENCA

Associació Cultural i Recreativa
C/ Josep Anselm Clavé, 17
08172 Sant Cugat del Vallès
T 93 675 20 57
launio@launiosantcugatenc.org



La unió

SOCIETAT CORAL LA UNIÓ SANTCUTATENCA

Av. Josep Anselm Clavé, 17

08172 Sant Cugat del Vallès

T 93 675 20 57

launio@launiosantcugatenca.org

3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.
6. Disposar l'Estàndard i els premis que hagués obtingut la Coral i altres seccions de l'entitat, a la Federació de Cors Clavé, si existís, o al Museu de Sant Cugat del Vallès, amb la condició de tornar-los en cas de crear-se novament la Societat amb finalitats de Cultura i lleure.



LA UNIÓ

NIF G-05 221021

Societat Coral La Unió Santcugatenca

Av. J. Anselm Clavé, 17 - 1.4. 93 675 20 57

08190 Sant Cugat del Vallès

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ

SOCIETAT CORAL LA UNIÓ SANTCUGATENCA

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

Amb la denominació Associació SOCIETAT CORAL LA UNIÓ SANTCUGATENCA es constitueix aquesta entitat, que regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

Article 2

Els fins de l'associació són contribuir en les activitats destinades a la cultura i al lleure.

Per aconseguir les seves finalitats, l'associació realitzarà activitats que organitzin les seves seccions (cant coral, dansa, teatre, manualitats, etcètera) així com d'altres activitats organitzades pels socis o d'altres entitats associades a la nostra.

En queda exclòs tot ànim de lucre.

Article 3

1. El domicili de l'associació s'estableix a Sant Cugat del Vallès, i radica al l'Avinguda Josep Anselm Clavé, núm. 13-17
2. Les funcions d'aquesta associació s'exerceixen majoritàriament a Catalunya.

Capítol II. Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions

Article 4

Poden formar part de l'associació totes les persones físiques i jurídiques que, de manera lliure i voluntària, tinguin interès en les seves finalitats.

Hi haurà dos tipus de socis: Ordinaris i Benefactors.

En ambdós casos serà la Junta Directiva qui proposi les quotes anuals, per bé que haurà de ser aprovat en Assemblea General.

Les categories dels socis (segons edat i condició) aniran regulades pel reglament intern.

1. Els socis Ordinaris tenen tots els drets establerts en els estatuts vigents.

2. Els socis Benefactors podran gaudir dels avantatges d'un soci Ordinari en descomptes en el tarifari de serveis que pugui oferir l'entitat (lloguer d'espais, entrades al teatre, etcètera). També podrà assistir a les Assemblees de l'entitat, amb dret a veu, però sense dret a vot.

Pel que fa a les persones físiques:

1. Cal que tinguin capacitat d'obrar.
2. Si són menors en edats compreses entre els 14 i els 18 anys i no estan emancipats, necessiten el consentiment dels pares o tutors per ser socis de ple dret, amb dret de vot a les assemblees generals, i no poden ser elegits membres de la Junta Directiva.
3. Els menors de 14 anys poden adquirir la condició d'associats i exercir els drets derivats d'aquesta condició per mitjà dels seus representants legals.

Pel que fa a les persones jurídiques —privades i públiques:

1. La sol·licitud d'ingrés ha de ser aprovada per la Junta Directiva
2. Les normes per les quals es regula la persona jurídica en qüestió no han d'excloure la possibilitat de formar part d'una associació.

Per integrar-se a una associació cal presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió sobre la petició en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà a l'assemblea general més immediata.

Article 5

Són drets dels membres de l'associació:

1. Assistir a les reunions de l'Assemblea General amb dret a veu de tots els socis, per bé que només tindran dret a vot els socis Ordinaris que tinguin les seves quotes abonades segons s'estableix i, amb una antiguitat de soci d'un mínim de 6 mesos.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris/àries de l'associació.
7. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball.
11. Posseir un exemplar dels estatuts.
12. Consultar els llibres de l'associació.

Article 6

Són deures dels membres de l'associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.
5. Servir, gratuïtament, els càrrecs que la Societat els confereixi
6. Els socis, en cas de formar part d'una o més seccions, hauran d'acceptar el Reglament Intern d'aquestes.

Article 7

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit la seva decisió a la Junta Directiva.
2. No satisfer les quotes fixades dins del període establert.
3. No complir les obligacions estatutàries.

Capítol III. L'Assemblea General

Article 8

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 9

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Modificar els estatuts.
- b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Aprovar el pressupost anual i la liquidació de comptes anuals, com també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de l'associació i aprovar la gestió feta per l'òrgan de govern.
- d) Acordar la dissolució de l'associació.
- e) Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n.

- f) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- g) Aprovar el reglament de règim interior.
- h) Acordar la baixa o la separació definitiva, amb un expedient previ, dels associats i les associades.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser soci o sòcia, i també les altes i les baixes d'associats i associades per una raó diferent de la separació definitiva.
- j) Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació. La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Article 10

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels mesos compresos entre gener i març, ambdós inclusivament.
2. L'Assemblea General es pot reunir amb caràcter extraordinari:
 - a) Si la convoca el President.
 - b) Si la convoca l'Òrgan de Govern.
 - c) Quan ho sol·liciti un 10% dels socis amb dret a vot.

Article 11

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada d'associats i associades que ha de tenir l'associació.
3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president o presidenta de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o vicepresidenta o ell/la vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari/ària qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.
4. El secretari o la secretària redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ell/a mateix/a i el president o presidenta, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es pot llegir l'acta de la sessió anterior, si s'escau, a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis i sòcies al local social.

Article 12

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.
2. El 10% dels associats/ades poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat

que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

Article 13

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.
2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis i sòcies presents o representats.
3. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada dels associats/ades presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos).

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 14

1. La Junta Directiva regeix, administra i representa l'associació. Componen aquest òrgan el president/a, el vicepresident/a, el secretari/ària, el tesorera/a i un mínim de dos vocals, càrrecs que han de ser exercits per persones diferents.
2. Les candidatures que es proposin a les Eleccions de Junta Directiva, hauran de tenir el suport d'un mínim del 10% dels socis amb dret a vot en el moment de la proposta.
3. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i sòcies i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que els associats ho autoritzin expressament.
4. Per exercir el càrrec de President, és imprescindible que sigui un soci o sòcia amb una antiguitat d'un mínim d'un any.
5. L'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis i sòcies presents o representats (més vots a favor que en contra).
6. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser associats, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.
7. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari/ària sortint amb el vistiplau del president/a sortint, que ha d'incloure també l'acceptació del nou president/a i del nou secretari/ària.
8. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.

Article 15

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de 4 anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.
2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:
 - a) mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció en el cas de les jurídiques

- b) incapacitat o inhabilitació
- c) renúncia notificada a l'òrgan de govern
- d) separació acordada per l'assemblea general
- e) qualsevol altra que estableixin la llei o els estatuts.

3. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

4. La Junta Directiva està facultada per nomenar, substituir o cessar vocals. En tot cas, però, haurà de ser referendat en la següent Assemblea General ordinària que es convoqui

Article 16

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

- a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.
- d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
- e) Convocar les assemblees generals Ordinàries i Extraordinàries, si s'escau, i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
- h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
 - subvencions o altres ajuts
 - l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana
- l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 29.
- m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.

n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 17

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president/a o per la persona que el/la substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada trimestre.

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president/a o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

Article 18

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.

2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president/a o del secretari/ària o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 19

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.

2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confiri amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

Article 20

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari/ària i el president/a. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Capítol V. La presidència i la vicepresidència

Article 21

1. Són pròpies del president/a les funcions següents:

- a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
- c) Emetre un vot de qualitat decisiu en els casos d'empat.
- d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari/ària de l'associació.

f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.

2. El president/a és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident/a, al membre de la Junta que el president delegui o el/la vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Capítol VI. La tresoreria i la secretaria

Article 22

El tresorer/a té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president/a, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

També pot delegar aquestes tasques a la persona que hagi escollida per aquesta fita, per bé que sempre haurà de supervisar la seva feina i donar-hi el vist-i-plau.

Article 23

El secretari/ària ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar la base de dades de registre de socis i sòcies.

Capítol VII. Les comissions o grups de treball

Article 24

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de presentar, quan sigui necessari, un informe detallat de les seves actuacions o bé, explicar-ne els resultats.

Capítol VIII. El règim econòmic

Article 25

El patrimoni social el constitueix l'edifici propietat de l'associació, situat a l'Avinguda Josep Anselm Clavé, 13/17, de Sant Cugat del Vallès, amb totes les seves instal·lacions, mobiliari i altres pertinences. Els recursos de la Societat són les quotes dels socis, les subvencions oficials o particulars, les herències, llegats i donacions, les rendes i els ingressos que pugui obtenir el seu propi

patrimoni, i els ingressos procedents de les activitats que en compliment dels fins socials acordi realitzar.

En el moment de la redacció d'aquests estatuts, s'estima un patrimoni d'un milió d'euros.

Article 26

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres
- b) les subvencions oficials o particulars
- c) les donacions, les herències o els llegats
- d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se.

Article 27

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals —que s'han d'abonar per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva— i quotes extraordinàries.

Article 28

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 29

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president/a, el tesorera/a i el secretari/ària.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tesorera/a o bé la del president/a.

Capítol IX. El règim disciplinari

Article 30

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis i sòcies.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena com a mínim tres instructors, que tramiten l'expedient sancionador i proposen la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del

presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi poden recórrer, si el reglament intern estableix el procediment per fer-ho, davant la primera assemblea general que tingui lloc.

Capítol X. Les seccions

Article 31

La junta directiva vetllarà pel correcte funcionament de les seccions i, fomentará la secció coral, fundadora de l'entitat.

Article 32

Les seccions podran establir un reglament intern adaptat a les peculiaritats de la seva activitat i hauran de nomenar un o més coordinadors per actuar com a enllaç amb la Junta Directiva de l'entitat.

El coordinador o coordinadors de cada secció es responsabilitzaran de fer complir amb les quotes de soci als membres de les seves seccions.

Capítol XI. La dissolució

Article 33

1. L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.
2. Perquè la decisió de dissolució de l'Assemblea sigui vàlida, ha d'estar representada per una majoria qualificada dels membres de l'associació amb dret a vot, entre assistents i vots delegats. S'especificarà en el reglament intern de l'entitat com ha de ser aquesta majoria qualificada.
3. L'entitat podrà continuar si ho volen com a mínim tres associats amb dret a vot i que presentin un pla de continuïtat que garanteixi les finalitats de l'associació, definides en els presents estatuts i que són clarament sense ànim de lucre

Article 34

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'Ajuntament de Sant Cugat, o a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.

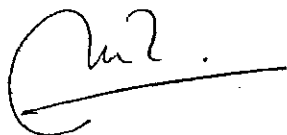
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

6. Disposar l'Estàndard i els premis que hagués obtingut la Coral i altres seccions de l'entitat, a la Federació de Cors Clavé, o al Museu de Sant Cugat del Vallès, amb la condició de tornar-los en cas de crear-se novament la Societat amb finalitats de Cultura i lleure.

Aquests estatuts han estat aprovats per l'Assemblea General Extraordinària celebrada el dia 19 de desembre de 2012

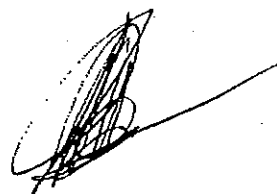
La Secretària

Amb el vist-i-plau del President



Marta Uxan i Saña

DNI 52594711J



Pere Marín i Campos

DNI 36349965Y

Sant Cugat del Vallès, 21 de desembre de 2012



Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat,
les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Núm. d'Inscripció 820

Data Resolució 17/01/2014

Secció 1a del Registre de Barcelona

La Responsable de publicitat registral

Data 10 de febrer de 2014

Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret
i d'Entitats Jurídiques
Servei de Registre i Assessorament
d'Entitats de Dret Privat